

## OBJETIVO GENERAL

Proporcionar un planteamiento operacional de implementación de las herramientas prácticas de gestión de programas públicos en un contexto de GpR.

## OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

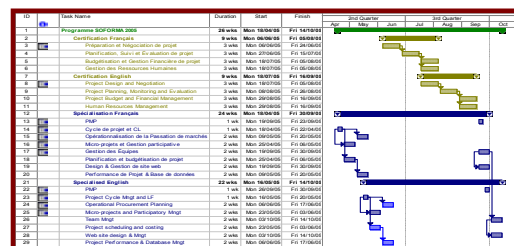
Al final de la certificación, el candidato estará en capacidad de:

- Identificar y organizar las actividades de un programa público;
- Evaluar los costos y afectar los recursos necesarios para la ejecución de las actividades del programa;
- Definir los planes de implementación de un programa;
- Gestionar las adquisiciones públicas;
- Asegurar la gestión de los recursos materiales, humanos y financieros de un programa público;
- Monitorear la ejecución técnica y financiera de un programa público.

## CONTENIDO

### Semana 1: Planificación de la implementación de un programa público

- Repaso sobre la GpR y la planificación estratégica y operacional;
- Conceptos y principios de la gestión de un programa público en el contexto de la GpR;
- Estructura de Desglose de Trabajos (EDT);
- Secuencia, estimación de la duración de las actividades y plazo (PDM, CPM, etc.);
- Identificación, estimación y afectación de recursos (diagrama organizacional, matriz de recursos, resolución de conflictos de afectación, etc.);
- Estimación de costos y presupuestación del programa;
- Plazo (Diagrama de Gantt);
- Plan Operativo anual (POA);
- Presupuesto anual;
- Plan de Adquisiciones;
- Plan de desembolsos.



### Semana 2: Gestión de recursos materiales, humanos y financieros en el sector público

- Adquisiciones públicas y negociación de contratos a nivel central y descentralizado;
- Gestión de bienes, de equipos y de pasivos (compras, existencias, mantenimiento y gastos recurrentes, utilización, etc.);
- Gestión de recursos humanos (selección, plan de carrera, remuneración, plan de capacitación, liderazgo y motivación, « coaching », gestión de equipo, etc.);
- Gestión de los recursos financieros (seguimiento del ciclo del gasto público, procedimientos y normas, gestión de tesorería, controles *a priori* y *a posteriori*, indicadores de insumos y de procesos, etc.)

### Semana 3: Introducción al monitoreo de la ejecución de un programa público

- Tablero de control para el monitoreo de la ejecución técnica y financiera de un programa;
- Informe financiero;
- Informe de progreso.

